

Карданова Залина Валерьевна

Магистрант

Направление: Государственное и муниципальное управление

Магистерская программа: Государственное и муниципальное управление:

Муниципальная служба

Аннотация. В данной статье мы рассмотрим правовые основы муниципальной службы в системе местного самоуправления. Вопросы ее практической организации в рамках кадрового обеспечения муниципального управления.

Ключевые слова: муниципальная служба, муниципальные служащие, правовые акты, трудовой договор, муниципальное образование.

Начнем с того, что муниципальная служба – это профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта). Под ней в большинстве российских муниципальных образований подразумевают службу в местной администрации. В администрациях существуют подразделения (чаще всего – организационные отделы) или должностные лица, которые выполняют функции по обеспечению деятельности представительных органов.

С одной стороны, муниципальная служба осуществляется в местной администрации и других органах МСУ, что говорит самостоятельности муниципальной службы в системе власти РФ и отличии ее от государственной. С другой стороны, МСУ функционирует в единой системе управления в РФ. Указанные особенности определяют различия и сходство муниципальной и государственной службы. Так же к различиям можно отнести определенную

самостоятельность муниципальной службы связанную с различием задач, функций и полномочий государственной и муниципальной службы.

Муниципальная служба:

– это особый вид публичной службы, т. е. в органах местной публичной власти, муниципального образования;

– замещение муниципальным служащим муниципальной должности, которая не является выборной должностью;

– это профессиональная деятельность в органах местного самоуправления, за осуществление которой муниципальные служащие получают денежное содержание из местного бюджета (бюджета муниципального образования); муниципальные служащие – это лица, несущие службу на должностях в органах местного самоуправления;

– это деятельность по исполнению полномочий этих органов, т. е. деятельность, находящаяся в подчинении муниципального образования;

– это деятельность, организуемая на постоянной основе, т. е. муниципальные служащие осуществляют полномочия органа местного самоуправления в качестве основной работы в течение неопределенного времени (постоянно); выборные должностные лица, напротив, действуют в течение определенного промежутка времени (временно). «Постоянная основа» деятельности муниципальных служащих будет обеспечивать профессионализм муниципальной службы, ее стабильность, и в определенном смысле она сравнима с принципом несменяемости чиновников в европейских странах.

К муниципальной службе не относится:

– работа в учреждениях здравоохранения, школах, и т. д.

– работа на муниципальных предприятиях,

– работа в местной администрации на технических должностях, не связанных с обеспечением исполнения полномочий органов местного самоуправления.

На уровне субъектов РФ должны быть приняты законы о муниципальной службе, в которых должны быть установлены реестры муниципальных

должностей, соотношения должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы субъекта РФ, порядок присвоения и сохранения квалификационных разрядов муниципальных служащих при изменении места работы, требования к установлению прав и обязанностей, системы поощрений и наказаний, установление денежного содержания, порядок поступления на муниципальную службу и ее прохождения, порядок управления муниципальной службой. С учетом перечисленных требований вопросы регулирования муниципальной службы определяются уставами и нормативными правовыми актами муниципальных образований. На муниципальных служащих распространяется действие законодательства РФ о труде с особенностями, предусмотренными Федеральным законом. Время работы на должностях в органах местного самоуправления засчитывается в стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий, в соответствии с законодательством о государственной службе. Граждане РФ имеют равный доступ к муниципальной службе, независимо от пола, расовой принадлежности, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям. Возможность доступа к муниципальным должностям может определяться только наличием у работника профессионального образования, квалификации и в некоторых случаях стажа работы по специальности.

На муниципальную службу может быть принят гражданин в возрасте не моложе 18 лет, имеющий соответствующее образование и отвечающий квалификационным требованиям занимаемой должности. Прием на муниципальную службу может осуществляться: на условиях назначения, договора или контракта (срочного или бессрочного), на срок полномочий выборного лица, работу которого будет обеспечивать муниципальный служащий, или на иных условиях. Замещение вакантной должности муниципальной службы, как правило, должно осуществляться по конкурсу, в порядке, установленном нормативным правовым актом муниципального

образования. Для гражданина, впервые принятого на должность муниципальной службы, или при переводе на более высокую должность может устанавливаться испытательный срок до 3 месяцев. При неудовлетворительном результате муниципальный служащий может быть переведен с его согласия на прежнюю или другую должность муниципальной службы, а при невозможности или отказе от перевода – уволен.

Муниципальному служащему в зависимости от условий прохождения им муниципальной службы предоставляются в случаях и порядке, установленных уставом муниципального образования в соответствии с законами субъектов РФ, жилая площадь, служебный транспорт или денежная компенсация транспортных расходов. Денежное содержание муниципального служащего состоит из должностного оклада, ежемесячных надбавок за квалификационный разряд, особые условия муниципальной службы, выслугу лет, а также премий по результатам работы и других видов надбавок и выплат, предусмотренных нормативными правовыми актами муниципального образования, законами субъекта РФ и федеральными законами. Минимальный должностной оклад муниципального служащего не может быть ниже минимального должностного оклада государственного гражданского служащего соответствующего субъекта РФ. Максимальный должностной оклад муниципального служащего не может превышать максимального должностного оклада государственного гражданского служащего того же субъекта РФ. Муниципальному служащему устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 30 календарных дней и дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет, могут предоставляться дополнительные отпуска в случаях и порядке, предусмотренном законодательством субъекта РФ и муниципальными правовыми актами.

Литература

1. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ (ред. от 30.03.2015) «О муниципальной службе в Российской Федерации»// Собрание законодательства РФ. 2007. № 10. Ст. 1152. 5 марта.
2. Щербаков Ю.Н. Государственная и муниципальная служба. М.: Феникс, 2007.
3. Каллагов Т.Э., Петров С.М. Правовое регулирование муниципальной службы в Российской Федерации. М.: Юркомпани, 2009
4. Шугрина Е.С. Муниципальное право Российской Федерации. М.: Проспект, 2007.
5. Петров В.И. Государственная и муниципальная служба. М.: Юрайт, 2013.
6. Васильев А.А. Муниципальное управление: Конспект лекций. Н.Новгород: Издатель: Гладкова О.В., 2000.

© Бюллетень магистранта 2015 год № 6