

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1037739146048 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 27.08.2025 за ГРН 2257720899555



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН

Собственником

Протокол Внеочередного Заседания Правления
от «11» августа 2025 г.

У С Т А В

**Частного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Институт цифрового образования»**

г.Москва
2025 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт цифрового образования» (далее – Институт) является унитарной некоммерческой образовательной организацией, созданной для осуществления образовательных, научных, социальных и культурных функций.

1.2. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.3. Полное наименование Института на русском языке - Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт цифрового образования». Сокращенное наименование Института на русском языке: ЧУ ДПО ИЦО, ИЦО, ЧУ ДПО «Институт цифрового образования».

Полное наименование Института на английском языке: Institute of Digital Education. Сокращенное наименование Института на английском языке: Institute of Digital Education, IDE.

1.4. Учредитель Института при создании - юридическое лицо Российской Федерации Общество с ограниченной ответственностью «Холдинг «Комплексные Региональные Проекты», ОГРН 1027700028124, ИНН 7709299249 / КПП 770901001.

Собственником Института является юридическое лицо Российской Федерации Автономная некоммерческая организация «Медицинская телеакадемия», ОГРН 1117799014046, ИНН 7709471228 / КПП 770901001.

1.5. Институт считается созданным со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц, имеет в оперативном управлении закрепленное за ним обособленное имущество, имеет самостоятельный баланс.

Институт может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Институт вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Институт вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Институт имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке и изображением эмблемы.

Логотип представляет собой квадрат, состоящий из 32 пикселей, из которых пять крайних в левой части расположены на небольшом расстоянии. Цвет пикселей слева направо меняется от светло-голубого к темно-синему, четыре центральных окрашены в белый цвет. Справа от квадрата надпись в три строки заглавными буквами — ИНСТИТУТ ЦИФРОВОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

1.6. Институт создан без ограничения срока действия. Организационно-правовая форма Института – учреждение. Тип образовательной организации – организация дополнительного профессионального образования.

1.7. Место нахождения Института: г.Москва.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Предметом деятельности Института является:

- реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), направленных на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

- выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, экспериментальных разработок, проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, осуществление инновационной и научно-технической деятельности, экспертных, консультативных и аналитических работ;

- распространение современных научных знаний в обществе, среди специалистов, в том числе в профессиональных сообществах, среди широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

- разработка интеллектуальных информационных систем прикладного и инструментального назначения;

- продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;

- продвижение технологий цифрового и онлайн обучения;

- разработка онлайн курсов, симуляторов;

- обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности Института.

2.2. Целями деятельности Института являются:

- осуществление образовательной деятельности по программам повышения квалификации, направленным на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, а именно:

- повышение профессиональных знаний руководителей и специалистов различных отраслей деятельности, совершенствование их деловых качеств в связи с увеличением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач на основе компетентностного подхода;

- повышение уровня образования высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов;

- повышение квалификации научно-педагогических работников;

- обобщение и распространение передового опыта, в том числе международного, в области организации учебного процесса, научно-методической работы, прогрессивных форм и методов обучения;

- освоение и распространение инновационных технологий дополнительного профессионального образования, совершенствование на этой основе качества подготовки специалистов;

- осуществление образовательной деятельности по программам профессиональной переподготовки, направленным на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации, а именно:

- профессиональная переподготовка обучающихся, дающая право на ведение профессиональной деятельности в определенной сфере на базе имеющегося или получаемого среднего профессионального и (или) высшего образования;

- организация и проведение профессиональной переподготовки руководителей и специалистов предприятий;

- профессиональная переподготовка высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов;

- профессиональная переподготовка научно-педагогических работников;

- экспериментальные исследования в области новых форм и методов обучения в сфере дополнительного профессионального образования;

- оказание консультационной поддержки специалистам организаций и учреждений, государственным служащим, высвобождаемым работникам, незанятому населению и безработным специалистам в области актуальных и востребованных специальностей и направлений профессиональной переподготовки;

- организация дополнительного образования, направленного на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном совершенствовании, на организацию их свободного времени, путем реализации дополнительных общеобразовательных программ (общеразвивающих и предпрофессиональных программ);

- организация профессионального обучения, направленного на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции без изменения уровня образования путем

реализации основных программ профессионального обучения (программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих; программ переподготовки рабочих и служащих; программ повышения квалификации рабочих и служащих);

- подготовка научно-педагогических кадров;
- развитие сетевой формы реализации образовательных программ для обеспечения возможности освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов этих организаций;
- осуществление электронного обучения путем организации образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно – телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;
- использование дистанционных образовательных технологий, реализуемых в основном с применением информационно – телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;
- разработка научных основ дидактики обучения, методов и способов организации учебного процесса;
- участие в реализации международных образовательных, культурных и иных проектов и программ;
- организация различного вида практик и стажировок обучающихся в отечественных и зарубежных организациях, включая образовательные, в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей;
- использование электронных информационно-образовательных сред для реализации индивидуального принципов обучения, обучения на месте проживания;
- организация в установленном порядке учебных занятий в виде онлайн-курсов;
- разработка и (или) использование программного обеспечения учебного процесса и его администрирования;
- написание, издание, тиражирование, экспертиза учебников, учебных пособий и монографий;
- организация и осуществление маркетинговых исследований запросов (потребностей) заказчиков услуг (юридических и физических лиц), рынка труда и образовательных услуг в области профессиональной переподготовки в целях формирования актуальных и востребованных образовательных программ переподготовки обучающихся со средним профессиональным и (или) высшим образованием;
- организация и осуществление маркетинговых исследований запросов (потребностей) заказчиков услуг в области повышения квалификации, семинаров, тренингов в целях формирования актуальных и востребованных образовательных программ;
- учреждение и распределение грантов, финансирование перспективных учебных и научных проектов;
- деятельность в сфере международного сотрудничества по направлениям деятельности Института, организация и проведение международных мероприятий;
- развитие международного сотрудничества и содействие реализации международных проектов в области профессионального образования, научно-исследовательской деятельности, культуры.

2.3. Для достижения уставных целей Институт осуществляет следующие виды деятельности, приносящей доход:

- оказание платных образовательных услуг в установленном законом порядке;
- выполнение учебно-методических и научно-методических работ по специальностям и направлениям подготовки, по которым осуществляется обучение в Институте;

- оказание экспертных, консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в сфере образовательной и научно-исследовательской деятельности;
- деятельность в сфере популяризации и пропаганды научно-технических достижений, организация и проведение научных, научно-практических семинаров, конференций, симпозиумов и других научных форумов, выставок, ярмарок, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе и международных, по актуальным проблемам науки и образования;
- эксплуатация эфирных, кабельных и спутниковых средств, систем и сетей связи, иных коммуникационных сетей;
- производство и распространение видеопродукции, организация телетрансляций с мест событий;
- привлечение к совместному производству телепрограмм, печатной продукции на русском и иностранных языках иных средств массовой информации, организаций и граждан;
- предоставление услуг по производству теле-, видеопродукции и предоставление производственных мощностей;
- разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, предоставление машинного времени, иных информационных услуг;
- предоставление услуг по эфирной трансляции и приему телевизионных и звуковых программ;
- оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг передачи данных, услуг аренды каналов связи, услуг местной телефонной связи; услуг по обеспечению доступа в Интернет по проектированию, разработке и поддержке сайтов Интернет, по разработке материалов для Интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов;
- редакционная, издательская, полиграфическая, рекламная деятельность, выпуск и распространение печатной, в том числе учебно-методической, научной, научно-популярной литературы, периодических изданий, информационно-рекламной печатной продукции, учебных пособий, конспектов, лекций, методических рекомендаций, учебных планов и программ, аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов;
- оказание услуг по экспертизе учебников и иной учебной литературы;
- оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, научных, информационно-аналитических и других материалов;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, разработка программного обеспечения для работы с базами данных, обработка данных, подготовка аналитических обзоров, исследования в области маркетинга и менеджмента;
- воспроизведение (изготовление экземпляров) и распространение, за исключением розничной торговли, аудиовизуальных произведений и фонограмм на любых видах носителей;
- производство и реализация аудио-видео продукции (запись, производство, реклама, распространение рекламной продукции и другие виды деятельности в этой сфере);
- разработка, создание, производство, использование реализация и техническое обслуживание наукоемкой продукции;
- разработка и внедрение новых информационных технологий и компьютерного обеспечения учебной и научной деятельности;
- создание, использование результатов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них, выполнение аналитических работ, патентных исследований;
- инновационная деятельность, в том числе тиражирование и внедрение научно-технических разработок, наукоемких технологий, изобретений и рационализаторских предложений;
- проведение работ по изучению новых явлений и феноменов с целью расширения возможностей для научной и творческой деятельности Института;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности;
- содействие в организации предоставления мест для временного и краткосрочного проживания, в том числе в гостиницах, с условиями для проведения конференций;
- организация охраны здоровья обучающихся;

- оказание услуг общественного питания, в том числе деятельность столовых, ресторанов и кафе;
- производство и (или) реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе с использованием символики Института;
- использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарного знака, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в установленном законом порядке;
- реализация оборудования, товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности. В том числе на обеспечение образовательного процесса и научной деятельности;
- оказание в установленном порядке представительских, консалтинговых, информационно-аналитических, переводческих и других услуг;
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ, включая разработку макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания, эмблем;
- организация и проведение выставок, симпозиумов, конференций, лекций, в том числе с участием представителей других образовательных организаций и иных заинтересованных лиц;
- сдача в аренду с согласия Собственника недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом или приобретенного Институт за счет собственных средств и средств, выделенных ему Собственником.

2.4. В случаях, предусмотренных законом, Институт может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

2.5. Институт создает условия для функционирования электронной информационно – образовательной среды, включающей в себя информационные технологии, технические средства, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, которые содержат электронные учебно-методические материалы и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.6. При реализации Институт образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Института или его филиалов независимо от места нахождения обучающихся.

2.7. Институт обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.8. Институт вправе создавать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

3. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА

3.1. Институт самостоятельно формирует свою структуру.

3.2. Институт может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, департаменты, центры удаленного доступа, кафедры, курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебно-производственные комплексы, учебные и учебно-производственные мастерские, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, библиотеки информационных ресурсов, типографии, спортивные клубы, спортивно-оздоровительные лагеря, физкультурно-оздоровительные центры, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и

реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные, предусмотренные локальными нормативными актами Института структурные подразделения).

3.3 Институт, в установленном законом порядке, могут создаваться кафедры и иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

3.4. Структурные подразделения Института, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения, утвержденного в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.5. Филиал Института создается и ликвидируется Собственником в порядке, установленном гражданским законодательством.

Представительства Института открываются и закрываются Институт.

Осуществление образовательной деятельности в представительстве Института запрещается.

Филиалы и представительства наделяются Институт имуществом, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Института. Руководители филиала и представительства назначаются и действуют на основании доверенности, выданной Институт.

Филиалы и представительства Института указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

4. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

4.1. Управление Институт осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Коллегиальные органы создаются по решению Собственника и подотчетны ему. Собственник обладает правами и несет обязанности, предусмотренные действующим законодательством для учредителя частного учреждения.

4.2. Органами управления Институт являются:

- Собственник;
- Конференция работников (далее - Конференция);
- Педагогический совет;
- Ректор;
- Директор.

4.3. Собственник является высшим органом управления Институт и имеет следующую исключительную компетенцию:

- а) определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;
 - б) изменение и утверждение Устава Института;
 - в) определение порядка формирования и компетенции Конференции;
 - г) образование Педагогического совета, избрание и досрочное прекращение полномочий членов Педагогического совета;
 - д) назначение Ректора и досрочное прекращение его полномочий;
 - е) назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий;
 - ж) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Института;
 - з) утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;
 - и) принятие решений о создании Институт других юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Института;
 - к) образование Попечительского совета, избрание и досрочное прекращение полномочий членов Попечительского совета;
 - л) принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - м) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.
- Все решения принимаются Собственником единолично.

4.4. Коллегиальным органом управления Института является Конференция, основной целью которой является реализация законного права работников на участие в управлении Институтom, осуществление на деле принципов коллегиальности. Срок полномочий Конференции 5 (пять) лет.

Конференция созывается Ректором Института по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года. Внеочередная Конференция может быть созвана по решению Ректора или Педагогического совета.

Порядок избрания делегатов на Конференцию определяется Педагогическим советом. В состав делегатов Конференции включаются члены Педагогического совета, представители всех категорий работников Института. При этом представительство членов Педагогического совета должно составлять не более 50 процентов общего числа делегатов.

Конференция правомочна, если на ней присутствуют более 50 процентов ее делегатов.

4.5. Председателем Конференции является Ректор или Конференцию ведут председатель и секретарь, избираемые открытым голосованием.

4.6. К компетенции Конференции относится:

- а) принятие программы развития Института;
- б) рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

Конференция не имеет права выступать от имени Института.

4.7. Общее руководство деятельностью Института осуществляет коллегиальный орган - Педагогический совет. Срок полномочий Педагогического совета составляет 5 (пять) лет.

В состав Педагогического совета входят по должности Ректор, который является его председателем, проректоры. Другие кандидатуры в члены Педагогического совета представляются Ректором для утверждения Собственнику.

Нормы представительства в Педагогическом совете от структурных подразделений определяются Педагогическим советом.

Состав членов Педагогического совета утверждается приказом Ректора.

В случае увольнения (отчисления) из Института члена Педагогического совета он автоматически выбывает из состава Педагогического совета.

Заседания Педагогического совета проводятся не реже 1 раза в 3 месяца.

Члены Педагогического совета имеют право вносить предложения по плану и содержанию работы Педагогического совета.

Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствуют более 50 процентов членов Педагогического совета.

Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов и вступают в силу немедленно после подписания их председателем Педагогического совета.

4.8. Педагогический совет:

- а) решает важнейшие вопросы развития Института, учебной и научной деятельности, международных связей;
- б) вносит предложения по внесению изменений в настоящий Устав;
- в) принимает решения о структуре Института, о внесении в нее изменений, за исключением филиалов и представительств;
- г) вносит предложения по кандидатурам для включения в состав Попечительского совета;
- д) рассматривает локальные нормативные акты Института;
- е) рассматривает вопросы образовательной, научно-методической, научно-исследовательской, издательской деятельности, а также международного сотрудничества Института;

ж) рассматривает кадровые вопросы, проводит конкурсный отбор претендентов на замещение должностей научно-педагогических работников;

з) принимает решение о представлении научно-педагогических работников Института к присвоению ученого звания;

и) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Педагогический совет не имеет права выступать от имени Института.

4.9. Единоличным исполнительным органом Института является Ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Института.

Ректор назначается и освобождается от должности Собственником.

Ректор самостоятельно решает все вопросы деятельности Института, кроме отнесенных к компетенции иных органов Института.

При назначении Ректора, с ним заключается контракт сроком на 5 лет, в котором определяются права, ответственность Ректора, условия оплаты его труда, условия освобождения от занимаемой должности и другие вопросы в соответствии с законодательством РФ.

Ректор несет ответственность за:

- руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью;
- реализацию программы развития Института;
- качество подготовки обучающихся;
- соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности;
- сохранность имущества и других материальных ценностей Института;
- соблюдение трудовых прав работников Института и прав обучающихся;
- соблюдение и исполнение законодательства.

Ректор несет перед Институтом ответственность в размере убытков, причиненных Институту в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.10. Ректор в пределах своей компетенции:

- а) руководит образовательной, научной, административно-хозяйственной, финансовой, международной и иной деятельностью Института;
- б) обеспечивает исполнение решений Собственника, Конференции и Педагогического совета;
- в) организует работу органов управления Института и его структурных подразделений с учетом решений Собственника, Конференции и Педагогического совета;
- г) без доверенности действует от имени Института, представляет его интересы во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, а также в суде;
- д) распоряжается имуществом и средствами Института в порядке, установленном Собственником, открывает счета в банках;
- е) выдает доверенности, заключает договоры, в том числе трудовые и гражданско-правовые, издает приказы, распоряжения и иные локальные акты, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- ж) утверждает структуру, а также изменения в структуре Института;
- з) утверждает положения о структурных подразделениях Института;
- и) утверждает локальные нормативные акты Института;
- к) формирует органы управления структурными подразделениями Института, определяет полномочия руководящего состава Института, утверждает должностные обязанности и штатные расписания;
- л) вносит предложение Собственнику о досрочных перевыборах членов Педагогического совета;
- м) заключает различного рода сделки, в том числе договоры с обучающимися;
- н) утверждает кандидатуры проректоров, главных редакторов газет и журналов Института;
- о) в соответствии с трудовым законодательством РФ принимает на работу и увольняет работников Института и его структурных подразделений;
- п) утверждает учебные программы (планы, расписания, графики обучения) и другие документы в соответствии со своей компетенцией;
- р) утверждает нормы учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава, размер платы за обучение, за научную, программную и другую продукцию;
- с) устанавливает формы организации и системы оплаты труда и премирования работников Института, решает другие вопросы, связанные с оплатой труда, устанавливает расходные фонды структурных подразделений;

т) утверждает в установленном порядке правила внутреннего трудового распорядка Института;

у) организует бухгалтерский учет и отчетность в Институте;

ф) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законом и настоящим Уставом.

4.11. Ректор имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий Проректорам и другим работникам Института.

Кандидатуры Проректоров представляются Ректором на согласование Педагогическому совету. Проректоры назначаются Ректором сроком на 5 лет.

Проректоры осуществляют непосредственное руководство определенным видом деятельности Института в соответствии с приказами и распоряжениями Ректора и утвержденными им должностными обязанностями. Распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками, непосредственно подчиняющимися Ректору, устанавливается приказом Ректора.

Проректоры действуют в соответствии с Уставом Института, издают распоряжения по предмету своей деятельности, обязательные для всех работников, обучающихся в Институте, и отчитываются о проделанной работе перед Ректором.

4.12. Директор назначается Собственником сроком на 5 лет, является единоличным исполнительным органом и решает все вопросы, входящие в компетенцию Ректора Института, в период его отсутствия. Директор Института в пределах своей компетенции действует от имени Института без доверенности.

4.13. Директор осуществляет следующие полномочия:

а) участвует в деятельности органов управления Института;

б) участвует в разработке концепции развития Института;

в) представляет Институт в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными, хозяйственными и иными организациями;

г) участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Института;

д) распоряжается имуществом и средствами Института в порядке, установленном Собственником.

4.14. В Институте могут быть созданы советы: Учебно-методический совет, другие советы. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция создаваемых в Институте советов определяются положениями о них, утверждаемыми Ректором.

4.15. В целях содействия решению текущих и перспективных задач развития в Институте по решению Собственника может быть создан Попечительский совет, состав которого утверждается сроком на 5 лет. Компетенция, порядок созыва и принятия решений Попечительского совета определяется положением, утверждаемым Ректором.

4.16. В целях регламентации работы, учебы, досуга работников и обучающихся в Институте принимаются и утверждаются следующие виды локальных нормативных актов: положения, инструкции, правила, приказы, распоряжения и иные документы.

Локальные нормативные акты Института не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

5. РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА

5.1. Правовой статус педагогических работников, научных работников Института установлен действующим законодательством Российской Федерации.

В Институте наряду с должностями педагогических работников, научных работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – Работники).

5.2. Работники Института имеют право на:

- предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными действующим законодательством способами;

- иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Института, а также трудовыми договорами.

5.3. Работники Института обязаны:

- отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;
- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности в соответствии с трудовым договором;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Института, а также трудовыми договорами.

6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ИНСТИТУТА

6.1. Собственник является собственником имущества Института.

Имущество Института закрепляется за ним в установленном порядке на праве оперативного управления. Собственник вправе изъять имущество, закрепленное за Инститutom, и распорядиться им по своему усмотрению в случае, если имущество является излишним, не используется или используется не по назначению.

6.2. Институт должен иметь на законном основании имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, а также иной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

6.3. Институт может иметь в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Институт может иметь в пользовании земельные участки.

6.4. Институт полностью или частично финансируется собственником его имущества.

Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Института несет собственник его имущества.

Институт не отвечает по обязательствам Собственника.

Государство и его органы не отвечают по обязательствам Института. Институт не отвечает по обязательствам государства и его органов.

6.5. Источниками формирования имущества Института в денежной и иной формах являются:

- поступления от Собственника;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Института;
- другие не запрещенные законом поступления.

6.6. Доходы, получаемые от приносящей доход деятельности, указанной в настоящем Уставе, а также приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Института и учитываются отдельно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Для достижения уставных целей и осуществления своей деятельности Институт имеет право осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям, в порядке, установленном законом.

Такой деятельностью признаются приносящее производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Института, а также приобретение и реализация ценных бумаг,

имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах, участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Институт ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

6.8. Институт вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

7.1. Институт ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Институт обязан представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.3. Институт обязан ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средства массовой информации для опубликования сообщения о продолжении своей деятельности, а в установленных случаях – отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган.

7.4. Институт формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, в порядке и объемах, установленных законом, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Института в сети Интернет.

7.5. В Институте создаются условия для ознакомления с действующим Уставом всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Текст Устава размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Института в сети «Интернет».

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения в Устав Института вносятся по решению Собственника.

8.2. Изменения в Устав Института вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ИНСТИТУТА

9.1. Реорганизация Института производится по решению Собственника.

Институт может быть преобразован Собственником в автономную некоммерческую организацию или общественно-полезный фонд.

9.2. Институт может быть ликвидирован по решению Собственника на основании и в порядке, предусмотренном законодательством.

9.3. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Института направляется на цели развития образования.

9.4. Ликвидация считается завершенной, а Институт – прекратившим существование с момента внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.