


**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ ЦИФРОВОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

	Сведения об электронной подписи
Подписано:	Тараканов Валерий Павлович
Должность:	<u>ректор</u>
Пользователь:	<u>vtarakanov</u>

«16» марта 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНОМ ПЛАНЕ**
(локальный нормативный акт)

г. Москва
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

5. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

6. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

7. Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

8. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

9. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

10. Дополнительная профессиональная образовательная программа реализуется в очной, очно-заочной, заочной формах, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

11. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

12. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

Настоящие рекомендации разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499; Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816; Уставом Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт цифрового образования» (далее – ЧУ ДПО ИЦО)

2. ФОРМИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

2.1. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

2.2. Учебный план утверждается Ректором ЧУ ДПО ИЦО.

2.3. Учебный план разрабатывается на основе:

- Квалификационных требований
- Профессионального стандарта;
- Базисного учебного плана (далее – БУП);
- программ учебных дисциплин.

2.4. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом

2.5. Учебный план определяет качественные и количественные характеристики дополнительной образовательной программы:

- объемные параметры учебной нагрузки;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам;
- итоговой аттестации.

При формировании учебного плана необходимо учитывать следующие нормы:

- максимальная учебная нагрузка обучающихся включает все виды учебной нагрузки;

- с учетом применения дистанционных образовательных технологий, требующих работы обучающихся на персональном компьютере, на основе "СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03. Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы", максимальный объем учебной нагрузки обучающихся в независимо от формы получения образования в Организации установлен 36 академических часов в неделю;

2.6. Организация применительно к конкретным условиям самостоятельно разрабатывает календарный учебный график и определяет количество часов, отводимое на изучение учебных дисциплин (модулей), исходя из специфики профессии и обучаемого контингента.

2.6. Учебный план состоит из титульной части, календарного учебного графика, таблицы «План учебного процесса».

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

3.1. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (теоретические и практические занятия), а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.2. Реализация модульно-компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) с целью формирования и развития профессиональных компетенций.

3.3. Освоение дополнительной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов определяются образовательной организацией самостоятельно.

3.4. Организация самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

3.5. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

К экзамену по учебной дисциплине допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все установленные практические занятия и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля успеваемости.

Зачеты по учебной дисциплине проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение учебной дисциплины.

По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены и зачеты, проводится итоговая письменная (аудиторная) контрольная работа за счет времени, отводимого на изучение данных дисциплин.

Результаты промежуточной аттестации заносятся в предусмотренные Организацией документы (ведомости, журналы, базы данных и др.)

Особенности промежуточной аттестации отражаются в пояснениях к учебному плану.

3.6. Освоение дополнительных образовательных программ завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, проходят итоговую аттестацию.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по дополнительным образовательным программам, выдается документ ЧУ ДПО ИЦО, подтверждающий получение дополнительного профессионального образования и/или квалификацию по соответствующей профессии.