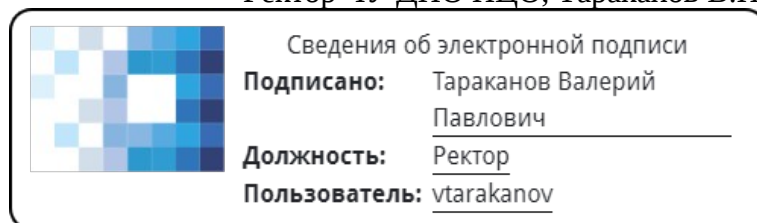


Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Институт цифрового образования»
ЧУ ДПО «ИЦО»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ЧУ ДПО ИЦО, Тараканов В.П.



26 апреля 2023 г.

Решение Педагогического совета ЧУ ДПО ИЦО,
Протокол № 19 от 25.04.2023 г.

ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«ОСНОВЫ ТьюТОРСКОЙ ПРАКТИКИ»

Приложение № 3.4

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**«ОСНОВЫ ТьюТОРСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ В
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И
ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ. НОРМАТИВНАЯ
ДОКУМЕНТАЦИЯ ТьюТОРА»**

Москва, 2023 г.

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: раскрыть понятие тьюторства в основной школе, а также сущность, цели и задачи тьюторского сопровождения образовательной деятельности подростка. функции тьютора в основной школе и дополнительного образования. Обучить пользоваться источниками с нормативной документацией по тьюторству.

Задачи дисциплины: обучить понимать особенности психологического возраста учеников, раскрыть разницу тьюторской работы в сфере дополнительного образования, показать, как работают методики при сопровождении творческих проектов для групп детей смешанного состава, обучить пользоваться нормативно-правовыми документами

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- тьюторство в основной школе;
- сущность, цели и задачи тьюторского сопровождения образовательной деятельности подростка. функции тьютора в основной школе;
- формы и способы работы тьютора в основной школе, педагогические приемы и технологии;
- тьюторство в старшей школе;
- тьюторская позиция в образовательной программе;
- тьюторство в дополнительном образовании;
- особенности пространства дополнительного образования. базовое отличие от основного общего образования;
- направления работы тьютора в сфере дополнительного образования;
- инициирование и сопровождение творческих проектов для групп детей смешанного состава;
- нормативно-правовое оформление тьюторской деятельности в образовательной организации;

уметь:

- пользоваться нормативно-правовой документацией тьюторской деятельности в образовательной организации;
- применять формы, приемы и технологии в дополнительном образовании, основной школе и в целом в образовании;
- выстраивать тьюторскую позицию;

владеть:

- прикладными навыками для формирования образовательного пространства на разных уровнях обучения
- понимание психологических особенностей возраста обучающихся
- этическими основами тьюторства.

3. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Тьюторство в основной школе	Психолого-педагогические особенности подросткового возраста в контексте тьюторского сопровождения и индивидуализации образования. Сущность, цели и задачи тьюторского сопровождения образовательной деятельности подростка. Функции тьютора в основной школе. Формы и способы работы тьютора в основной школе, педагогические приемы и технологии.

2	Тьюторство в старшей школе	Образовательное пространство старшекласника. Психологические особенности возраста Старшекласника. Тьюторская позиция в образовательной программе старшей школы.
3	Тьюторство в дополнительном образовании	Особенности пространства дополнительного образования. Базовое отличие от основного общего образования. Направления работы тьютора в сфере дополнительного образования. Нормативно-правовое оформление тьюторской деятельности в образовательном учреждении

4. Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы.

В рамках освоения программы обучающийся выполняет самостоятельную работу по подготовке к аттестации.

1. Для формирования каких компетенций и способностей является сензитивным подростковый возраст?
2. Каковы основные задачи тьюторского сопровождения в основной школе?
3. Какие технологии открытого образования могут быть использованы тьютором?
4. Используя информацию, полученную при изучении лекции, напишите эссе-размышление на одну из предлагаемых тем.
5. Соблюдением каких организационно-педагогических условий может быть обеспечена эффективность образовательного процесса современной старшей школы? Охарактеризуйте известный Вам опыт и возможности соблюдения этих условий.
6. Что называется образовательной рефлексией?
7. Как различаются понятия «индивидуальная образовательная программа» (ИОП) и «индивидуальная образовательная траектория» (ИОТ)? Из чего складывается ИОП? С каким из этих понятий, в первую очередь, имеет дело тьютор?
8. Охарактеризуйте психолого-педагогические особенности старшекласников.
9. В чём заключается специфика деятельности тьютора при сопровождении творческой, исследовательской и проектной деятельности старшекласников? В каком качестве вы хотели бы поработать лично?
10. Какие еще функции тьютора старшей школы представлены в лекции?

5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение

5.1. Литература

1. Калюжный, А. С. Психология и педагогика : учебное пособие / А. С. Калюжный. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 320 с. — ISBN 978-5-4497-1845-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126302.html>
2. Резепов, И. Ш. Психология и педагогика : учебное пособие / И. Ш. Резепов. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 106 с. — ISBN 978-5-4486-0436- — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/7981html>
3. Лямзин, М.А. Теоретико-методологические основы педагогики и образования [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Лямзин, М.А. - 2022. -<http://library.roweb.online>
4. Лямзин М.А. Основы воспитания и управления образовательными системами [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Лямзин М.А. - 2022. -<http://library.roweb.online>

5. Лямзин, М.А. Основы общей дидактики [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Лямзин, М.А. - 2022. -<http://library.roweb.online>

6. Лямзин, М.А. Основы воспитания [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Лямзин, М.А. - 2022. -<http://library.roweb.online>

5.2. Информационное обеспечение:

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- <http://window.edu.ru>;
- <http://www.school.edu.ru/>;
- <http://www.gumer.info>

Программное обеспечение:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

Роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ИС «Комбат»;
- ИС «ЛиК»;
- ИР «КОП»;
- ИИС «Каскад».

5.3. Материально-техническое обеспечение:

Учебный кабинет этаж № 3, помещение № 315:

- Письменный стол преподавателя - 1 шт.
- Стул преподавателя - 1 шт.
- Стулья - 6 шт.
- Шкаф - 1 шт.
- Доска ученическая - 1 шт.
- Стол-парта - 6 шт.
- Стенка стеллаж - 1 шт
- Вешалка -1 шт.

Учебный кабинет этаж № 1, помещение №103:

- Письменный стол преподавателя – 1 шт.
- Стул преподавателя – 1 шт.
- Стул-парта – 4 шт.
- Стулья – 4 шт.
- Стенка-стеллаж – 1 шт.
- Шкаф – 1 шт.
- Вешалка – 1 шт.
- Информационная система «Исток» - для слабослышащих
- Клавиатура Брайля – 1 шт.
- Ноутбук с функцией цифрового диктофона – 1 шт.
- Копировальный аппарат – 1 шт.
- Стационарный компьютер – 4 шт.

6. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у студентов ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, с информационными базами, образовательными ресурсами в сети Интернет.