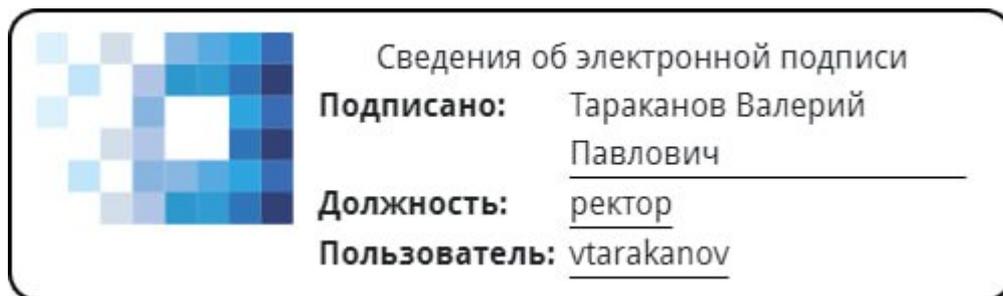


**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ ЦИФРОВОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом ЧУ ДПО ИЦО

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Ректора ЧУ ДПО ИЦО



«01» сентября 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРЕВОДЕ, ОТЧИСЛЕНИИ И ВОССТАНОВЛЕНИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

(локальный нормативный акт)

г. Москва
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок и основания перевода обучающихся, их отчисления и восстановления в Частном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт цифрового образования» (далее – ЧУ ДПО ИЦО, Организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»

- Приказом Министерства образования и науки России от 13.06.2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

- Приказом Министерства образования и науки России от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

2. Порядок перевода обучающихся внутри образовательной организации

2.1. Обучающийся имеет право подать заявление о переводе на обучение по другой форме обучения (очная, заочная, очно-заочная) по той же программе дополнительного профессионального образования или основной программе профессионального обучения в Организации в течение всего периода обучения (при отсутствии финансовой задолженности), предусмотренного договором об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам (далее – Договор) при наличии свободных мест.

2.2. Переводом признается изменение образовательных отношений между Организацией и обучающимся, в результате которых обучающийся продолжает обучение в Организации или иной образовательной организации по одной и той же программе дополнительного профессионального образования, осуществляемое по личному заявлению обучающегося на имя Ректора Организации и приложенных к нему документов.

2.3. При рассмотрении возможности перевода на иную программу дополнительного профессионального образования в этой же Организации:

2.3.1. проводится анализ соответствия освоенных обучающимся учебных дисциплин (модулей) на основании данных электронной зачетной книжки, объема трудоемкости образовательной программы в академических часах, периода обучения и стоимости платных образовательных услуг. Плата за перевод в этом случае не взимается, но может осуществляться перерасчет стоимости образовательной услуги;

2.3.2. по результатам проведенного анализа Ректор Организации принимает решение о возможности перевода обучающегося;

2.3.3. в соответствии с решением Ректора Организации оформляется дополнительное

соглашение к Договору и приказ о переводе.

2.4. В случае перевода обучающегося из другой образовательной организации дополнительного профессионального образования:

2.4.1. обучающийся предъявляет справку об обучении, выданную другой образовательной организацией;

2.4.2. Ректор Организации рассматривает представленные обучающимся документы и принимает решение о приеме обучающегося в порядке перевода или об отказе в приеме. Решение Ректора Организации оформляется приказом о зачислении обучающегося на обучение в порядке перевода;

2.4.3. при переходе из другой образовательной организации дополнительного профессионального образования осуществляется сверка пройденных академических часов, указанных в справке об обучении или о периоде обучения, с учебным планом и программой дополнительного профессионального образования Организации, наличие или отсутствие задолженностей. Если обучающемуся по итогам сверки какие-либо учебные дисциплины (модули) не могут быть зачтены, то зачисление обучающегося осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности. В этом случае в приказе о зачислении может содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося, который должен предусматривать ликвидацию академической задолженности.

2.5. При переходе обучающегося из Организации в другую образовательную организацию Организация обязана в течение 3-х рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления:

- выдать обучающемуся справку об обучении или о периоде обучения;
- расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг;
- издать приказ об отчислении обучающегося из Организации в связи с переводом;
- выдать все необходимые для зачисления в другую образовательную организацию документы из личного дела обучающегося;
- вложить в личное дело обучающегося копию приказа об отчислении либо выписку из приказа об отчислении.

2.6. Организация не вправе препятствовать переводу обучающихся, желающих перейти на обучение из другой образовательной организации дополнительного профессионального образования.

2.7. Организация не вправе препятствовать переводу обучающихся, желающих перейти на обучение из другой образовательной организации дополнительного профессионального образования.

2.8. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы.

2.9. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

2.10. В личное дело вкладывается выписка из приказа о переводе его на другую специальность или форму обучения.

3. Порядок восстановления обучающихся

3.1. Обучающийся, отчисленный из Организации, по своей инициативе до завершения освоения дополнительной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения Организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором был отчислен обучающийся.

3.2. Восстановление обучающегося для продолжения обучения может производиться при условии установления соответствия предшествующей и ныне действующей образовательной программы.

3.3. Решение о восстановлении принимается на основании личного заявления лица, желающего продолжить обучение, на имя Ректора Организации и приложенных к нему документов.

3.4. Восстановление на обучение лиц оформляется приказом Ректора Организации о восстановлении после заключения договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты периода (этапа) обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

3.5. Восстановленные на обучение лица проходят обучение на условиях согласно договору об оказании платных образовательных услуг.

3.6. На обучающегося, восстановленного после отчисления, формируется новое личное дело обучающегося.

4. Отчисление обучающихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации в следующих случаях:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе образовательной организации в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Организацией.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Ректора Организации об отчислении обучающегося из Организации. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа руководителя об отчислении обучающегося из Организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Образовательной организации, прекращаются с даты его отчисления из Образовательной организации.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений между Организацией и обучающимися по инициативе Организации специалисты учебного центра уведомляют обучающегося о возможности его отчисления из Организации, направляя письмо обучающемуся в личную студию, а его копию на электронную почту. При издании приказа руководителя Организации об отчислении, работники отдела по организации учебного процесса в срок не позднее тридцати календарных дней письменно уведомляют обучающегося об отчислении.