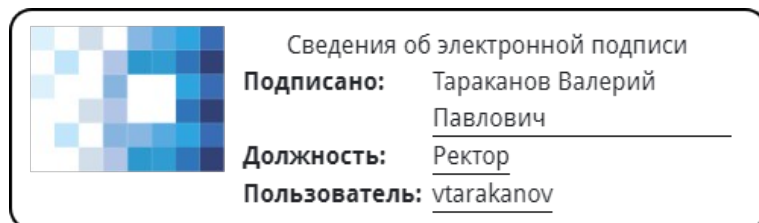


**Частное учреждение дополнительного профессионального образования  
«Институт цифрового образования»  
ЧУ ДПО ИЦО**

---

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Ректор ЧУ ДПО ИЦО, Тараканов В.П.



1 сентября 2023 г.

Решение Педагогического совета ЧУ ДПО ИЦО,  
Протокол б/н от 01.09.2023 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

---

**«ОРГАНИЗАЦИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И  
ПРАКТИКА ПРИМЕНЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ОСНОВ В  
ГОСУДАРСТВЕННОМ СЕКТОРЕ»**

**Приложение № 2**

**Методические рекомендации по изучению программы**

Москва, 2023 г.

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

В Методических рекомендациях изложены цель и основные задачи на решение которых ориентируются обучающиеся при изучении программы. Приведено краткое содержание дисциплин и примерный список вопросов по дисциплине, а также список рекомендуемой литературы

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации

## **2. ЦЕЛЬ ИЗУЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

**Цель:** получение слушателями знаний, умений и навыков по организации антикоррупционных служб на предприятиях. Осуществление мер предотвращения коррупционных компонентов. Получить базовые знания по юридическому оформлению сопроводительной документации.

## **3. ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

- изучение феномена коррупции, экстремизма и организованной преступности как социально-значимых явлений и видов специфических деяний (видов деятельности);
- анализ правовых систем (национального, российского и зарубежного законодательства, и соответствующих международных нормативных правовых актов) в сферах противодействия указанным явлениям и юридически значимым актам действительности;
- изучение предложений и рекомендаций по совершенствованию соответствующего законодательства РФ и выработка навыков творческого подхода при изучении и толковании этого законодательства.
- формирование гражданской позиции активного противодействия коррупции;
- приобретение навыков правовой оценки различных явлений общественной жизни на предмет выявления признаков коррупции.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН**

### **4.1 ПОНЯТИЕ КОРРУПЦИИ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИОННЫМ ПРАВОНАРУШЕНИЯМ:**

- Понятие коррупции и ее социально-исторический контекст
- Основные характеристики коррупции
- Факторы, способствующие развитию коррупции
- Виды и формы современных коррупционных правонарушений
- Классификация коррупционных правонарушений
- Правовые и организационные основы противодействия коррупции
- Законодательство и конституционные нормы, регулирующие борьбу с коррупцией
- Основные принципы противодействия коррупции и международное сотрудничество РФ
- Прозрачность и открытость в управлении и деловой сфере

## **4.2 КУЛЬТУРА РЕЧИ И ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ:**

- Культура русской речи
- Современный русский литературный язык и его подсистемы
- Основные задачи культуры речи
- Орфографическая правильность русской речи
- Пунктуационные нормы
- Нормативные словари современного русского языка
- Культура деловой и научной речи
- Культура речи функциональных стилей русского языка
- Научный стиль речи и его нормы
- Официально-деловой стиль и его нормы
- Нормы делового общения
- Искусство публичной речи
- Публицистический стиль и сферы его функционирования
- Разговорная речь, ее жанры
- Виды ораторской речи
- Подготовка публичного выступления
- Словесные качества выступления

## **4.3 СИСТЕМА РОССИЙСКОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ:**

- Введение в проблематику коррупции
- Понятие и основные виды коррупции
- Правовые основы борьбы с коррупцией
- Основные правовые акты и международные соглашения о противодействии коррупции
  - Органы и структуры, ответственные за противодействие коррупции.
  - Функции и полномочия Федеральной службы по борьбе с коррупцией (Российской Федерации)
  - Предупреждение коррупции
  - Профилактика коррупции через образование и информирование

## **4.4 СУБЪЕКТЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ:**

- Введение в понятие и сущность коррупции и роли субъектов в ее противодействии
- Определение коррупции и ее влияние на общество и экономику
- Субъекты противодействия коррупции и их роль
- Государственные органы: их функции, полномочия и ответственность в борьбе с коррупцией
  - Полномочия субъектов в противодействии коррупции
  - Анализ полномочий государственных органов, антикоррупционных органов, правоохранительных и правоприменительных органов, а также гражданского общества в противодействии коррупции
  - Особенности противодействия коррупции в разных сферах деятельности
  - Анализ проблем и вызовов, связанных с коррупцией в сфере государственных закупок

#### **4.5 МЕРЫ ПРОФИЛАКТИКИ КОРРУПЦИИ:**

- Правовые основы профилактики коррупции
- Определение коррупции и ее основные формы
- Правовое воспитание и просвещение
- Значение правового воспитания и просвещения в борьбе с коррупцией
- Экспертиза на коррупциогенность нормативных правовых актов и их проектов
- Значение экспертизы на коррупциогенность нормативных правовых актов
- Организационные и правовые способы исключения необоснованного вмешательства в деятельность государственных служащих в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений
- Значение и цели ограничений при заключении трудового договора
- Общественный и парламентский контроль за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции
- Значение общественного и парламентского контроля за противодействием коррупции

#### **4.6 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

- Состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности
- Основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ
- Понятие информационных систем и информационных технологий
- Назначение, состав, основные характеристики компьютера
- Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения
- Основные компоненты компьютерных сетей
- Технология передачи данных в компьютерных сетях
- Понятие правовой информации как среды информационной системы
- Назначение, возможности, структура, принципы работы информационных справочно-правовых систем
- Теоретические основы, виды и структуру баз данных
- Возможности сетевых технологий работы с информацией
- Защита информации
- Автоматизированная обработка информации в профессиональной деятельности
- Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения
- Проблемы информационной безопасности
- Методы и средства обеспечения информационной безопасности
- Основные понятия автоматизированной обработки информации
- Назначение, принципы организации и эксплуатации геоинформационных систем (ГИС) и программных средств, используемых в профессиональной деятельности

## **5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

Для реализации программы предусмотрены два учебных кабинета, оснащенные:

### **5.1. Оборудование:**

#### **Учебный кабинет этаж № 1, помещение №103:**

- Письменный стол преподавателя – 1 шт.
- Стул преподавателя – 1 шт.
- Стул-парта – 4 шт.
- Стулья – 4 шт.
- Стенка-стеллаж – 1 шт.
- Шкаф – 1 шт.
- Вешалка – 1 шт.
- Информационная система «Исток» - для слабослышащих.
- Клавиатура Брайля – 1 шт.
- Ноутбук с функцией цифрового диктофона – 1 шт.
- Копировальный аппарат – 1 шт.
- Стационарный компьютер – 4 шт.

#### **Учебный кабинет этаж № 3, помещение № 315:**

- Письменный стол преподавателя - 1 шт.
- Стул преподавателя - 1 шт.
- Стулья - 6 шт.
- Шкаф - 1 шт.
- Доска ученическая - 1 шт.
- Стол-парта - 6 шт.
- Стенка стеллаж - 1 шт
- Вешалка -1 шт.

### **5.2. Технические средства обучения:**

- сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных;
- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;
- электронные библиотечные ресурсы.

### **5.3 Информационное обеспечение программы**

Информационное обеспечение программы предусматривает использование электронных информационных ресурсов, программного обеспечения (в том числе отечественного), а также информационно-справочных систем и профессиональных баз:

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- [openedu.ru](http://openedu.ru)
- [rg.ru](http://rg.ru)
- [www.edu.ru](http://www.edu.ru)

Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы.
- тренинговые и тестирующие программы.
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

Роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ИС «Комбат»;
- ИС «ЛиК»;
- ИР «КОП»;
- ИИС «Каскад».

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

Освоение учебного материала проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес студентов к учебной деятельности и к изучению конкретной учебной дисциплины, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над дисциплиной.

Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов дисциплины, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, информационными базами, образовательным ресурсом электронной информационно-образовательной среды и сети Интернет.

### **6.1. Методические рекомендации по самостоятельной работе**

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной

деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;

- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;

- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;

- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;

- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,

- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;

- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

## **6.2. Связь изучения дисциплины и текущего контроля**

Текущий контроль знаний проводится на любом из видов учебных занятий по соответствующим учебным дисциплинам.

Методы текущего контроля:

- 1.Штудирование;

- 2.Тест тренинг;

- 3.Практические занятия по закреплению теоретического материала.

Успешность освоения обучающимися образовательной программы оценивается в ходе мероприятий промежуточной аттестации. Обучающемуся по совокупным результатам освоения материалов по каждому учебной дисциплине предлагается сдать зачет в форме тестирования. По итогам промежуточной аттестации оформляется экзаменационная ведомость по учебным дисциплинам. Результаты промежуточной аттестации учитываются при допуске к итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена.

Тестирование в рамках промежуточной аттестации считается успешно пройденным и зачет/экзамен сданным - при проценте правильных ответов 65 % и более. Минимальное число вопросов теста, предъявляемых обучающемуся в ходе тестирования, должно составлять не менее 15. При неудачной попытке тестирования и проценте правильных ответов менее 65% обучающемуся предоставляется возможность повторного тестирования после дополнительной подготовки.

## **6.3. Методические указания по освоению программы для лиц с ОВЗ**

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателям. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью

оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений студентов с ограниченными возможностями здоровья с преподавателями и другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Разработка учебных материалов и организация учебного процесса проводится с учетом нормативных документов и локальных актов образовательной организации.

В соответствии с нормативными документами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь; инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме,

- не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме,

- не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися с использованием клавиатуры с азбукой Брайля, либо надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом и\ или использованием специализированным программным обеспечением Jaws;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- имеется в наличии информационная система "Исток" для слабослышащего коллективного пользования;



- по их желанию испытания проводятся в электронной или письменной форме;
- г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - для обучения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используется электронный образовательный ресурс, электронная информационно-образовательная среда;
  - по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

## 7. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Агешкина, Н. А. Комментарий к Федеральному закону от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» / Н. А. Агешкина, А. Б. Бельянская, А. Б. Смушкин. — 3-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 316 с. — ISBN 978-5-4486-0299-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/73976.html>
2. Габидулин, Р. История коррупции в России / Р. Габидулин. — Москва : Политическая энциклопедия, 2020. — 304 с. — ISBN 978-5-8243-2326-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121162.html>
3. Иванов, Э. А. Антикоррупционный комплаенс : монография / Э. А. Иванов. — Москва : Юриспруденция, 2023. — 132 с. — ISBN 978-5-9516-0938-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133843.html>
4. Мамонтова, Э. А. Противодействие коррупции в Российской Федерации: теория и практика : учебное пособие / Э. А. Мамонтова, А. А. Швыркин. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-2424-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123037.html>
5. Левина И.А. Информационные технологии и их роль в современном обществе [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Левина И.А. - 2022. - <http://library.roweb.online>
6. Левина И.А. Офисные компьютерные технологии в юриспруденции [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Левина И.А. - 2022. - <http://library.roweb.online>
7. Левина И.А. Сетевые информационные технологии в юридической деятельности. Информационно-правовые системы [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Левина И.А. - 2022. - <http://library.roweb.online>
8. Новокшенов, К. А. Антикоррупционная деятельность / К. А. Новокшенов. — Челябинск : Южно-Уральский технологический университет, 2023. — 182 с. — ISBN 978-5-6049938-6-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133116.html>
9. Осипов, М. Ю. Противодействие коррупции / М. Ю. Осипов. — Тула : Институт законовещения и управления ВПА, 2019. — 130 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85911.html>
10. Тюленева Т.А. Антикоррупционный контроль и контроль в целях противодействия отмыванию доходов и финансированию терроризма [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тюленева Т.А.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2022.— 100 с.— Режим доступа: <https://ipr-smart.ru/128389>.
11. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие / Е. В. Бурцева, А. В. Платёнкин, И. П. Рак, А. В. Терехов. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-2058-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99761.html>